



Liv Knopp – forældrevalgt
Eric Hansen – forældrevalgt
Kim Schwartz Andersen – forældrevalgt
Jesper Mogensen – forældrevalgt
Benja Sonne-Schmidt - forældrevalgt
Aino Rudebeck – forældrevalgt
Sigurd Langgaard Reffstrup 8.C
Ida Kock Nilsen 8.A

Flemming Lunde Østergaard Hansen – kommunalbestyrelsen
Carsten Eriksen – personalerepræsentant
Johnny Hansen – personalerepræsentant
Lars Lund Jensen – SFO-leder
Anne-Marie Elgaard Seidler – viceskoleleder
Christina Vestergaard – skoleleder

Afbud / ikke til stede: Liv, Kim, Carsten, Ida,

Inviteret til mødet:

(Intern arbejdsgang: Referatet sendes videre til Skolebestyrelsen og Anette på kontoret
Referatet gemmes på a) SBSYS b) G-drevs SB-mappe c) Aula under SB

Der indkaldes til møde i skolebestyrelsen onsdag d. 08.12.21 kl. 17-19
Mødet afvikles i Personalerummet

Mødet indledes med fælles spising.

53-21 **Kommentarer til dagsordenen (5 min)**

54-21 **Status covid-19 (15 min.)**

Ledelsen orienterer om status på arbejdet i forbindelse med covid-19. Herunder om aktuelle situation og evt. kommende smitteforebyggende tiltag

Der har været smitte både blandt børn og personale, men holdt indenfor klasser og et enkelt spor.

Da der var smitte på spor (indskoling) holdt skolen personale og børn indenfor dette spor, for at begrænse smitten hertil.

Der har været rimelig ro blandt personalet, men når smitten kommer tæt på påvirker det naturligvis. Personalets julefrokost er aflyst.

Luciaoptog bliver virtuelt.

Der er lavet andre mindre justeringer.

56-21 **Trafik omkring skolen (10 min.)**

Der er afholdt møde med Vej & Park, forvaltning, politi – og med deltagelse af ledelse og skolebestyrelse. Orientering om drøftelser og beslutninger på mødet.

Der blev drøftet hvordan man kan lave en tryk skolevej for alle. Der bliver set på standsningsforbud på Nørregårdsvej samt indkørselsforbud ved stikvejene ned til skolen.

Skolen ser på at lave en skolepatrolje på Nørregårdsvej, samt evt. ved tunellen under Tårnvej og på parkeringspladsen.

Der ses på at etablere en "kiss and goodbye" zone på parkeringspladsen ved Ejbyvej. Der ses på at lave en sti på græsriben vest for skolen.

Skolebestyrelsen anbefaler tydelige instruktioner til forældrene i indskolingen, når der er etableret "kiss and goodbye".

57-21 **Vikartimer – hvordan understøtter vi høj kvalitet i alle timer? (10 min)**

Opsamling på seneste drøftelse – der har været afholdt møde med alle vikarer og skrevet ud til alle forældre. Kort tilbagemelding.

Der er lavet en indsats med vikarbeskeder, som har virket. Mødet med vikarer har affødt et løft af vikarkvaliteten og været med til at etablere dem som team.

Elevrådet behandler et tema om den gode vikartime.

Der er store vikarudgifter. Sygefraværet blandt personalet ligger en lille smule højere end på samme tidspunkt sidste år.

Der er enkelte aflyste timer for de ældste elever sidst på dagen.

58-21 Badning efter idræt (20 min.)

Drøftelse af skolens principper og praksis i forhold til badning efter idræt.

Skolens principper er gamle (fra 2009), og trænger til at blive revideret.

Der er lavet ekstra rengøring i baderummene og der er set på vandtemperaturen.

Problematikken med ikke at gå i bad drejer sig om 0.-5. klassetrin.

Der skal måske være en debat på tværs med foreningerne, som også har slækket på badning.

59-21 Valg til skolebestyrelsen (20 min)

Drøftelse af den kommende proces omkring valg til skolebestyrelsen. Hvad ved vi om processen – og hvad kunne vi have af idéer om hvordan vi får et stærkt valg på Nyager.

Det vil være fint med valg til skolebestyrelse så der kan nås to møder inden sommerferien, så den nye bestyrelse kan blive sat ind i det så godt som muligt.

Drøftelse af forskellige måder at gøre opmærksom på skolebestyrelsesvalg.:

- Åbent bestyrelsesmøde vedr. principper evt. på teams til februar (mødet planlægges på januar-mødet)
- Valg til marts

Der er flere fra den siddende bestyrelse, der ønsker genvalg.

60-21 Henvendelse vedr. klassekvotient (15 min.)

På baggrund af henvendelse fra forældre drøftes muligheder og udfordringer omkring klasser med høje klassekvotienter.

Der er stillet en række spørgsmål.

- Der er vedtaget et klasseloft på 24 elever i klasserne med indfasning fra august 2022 i de nye 0. klasser.
- Skolens 3., 5. og 6. årgang er store årgange.
- Der er tolærer-ordning i idræt i udskoling for at kunne dele eleverne i flere grupper.
- Fra i år er der indført tolærerordning i flere timer generelt samt ca. 60 timer/klasse på 3. og 6. årgang, da det er store årgange. Håndværk/design er der også tolærer-ordning i.
- Derudover går der ressourcer til vejledere (læse/matematik). Der er også forholdsvis mange AKT-timer, som sættes ind efter behov.
- Ledelsen fordeler generelt ressourcerne, så der bliver dækket de behov, der er på årgange/klasser.

Jesper svarer forældrerne at det er behandlet på skolebestyrelsesmødet til en grundig drøftelse.

Flemming påpeger at det er skoleledelsens ansvar at fordele ressourcerne og at forvaltningen generelt ikke blander sig lignende.

60-21 Dialogmøder og formandsmøder – fast punkt (5 min)

- Formandsmøder
- Næste dialogmøde: kl. 19

61-21 Punkter og temaer til kommende møder – fast punkt. (5 min.)

Er der tilføjelser til nedenstående liste over punkter til kommende dagsordener.

- Principper og proces for klassesdannelse
- Skole-hjem-principper
- Elevplaner og arbejdet med evaluering i skolen
- Oversigt over principper

- Principper for badning

62-21 Kort nyt og eventuelt. (5 min.)

- Formanden,
- Andre forældrevalgte Skolebestyrelsesmedlemmer: *kulde på skolen. Der er elever, der fryser. Det handler om CTS-system, som er i gang med at blive justeret. Der er et problem med et-lags-glas i de fleste vinduer samt utætte døre. Arbejdstilsynet har påpeget problemet. Der arbejdes på at løse det.*
- Elevrådsrepræsentanterne:
- Lærerrepræsentanten:
- SFO-repræsentanten: *henvendelse vedrørende lås i klubben.*
- Ledelsen: *henvendelse vedr. manglende telefon i klubben.*

63-21 Personersager / klassedannelse – lukket dagsorden
(Eleverne venter på gangen / går hjem)

Orienteringsdokumenter i forbindelse med mødet – sendes digitalt:

Mødet slut kl. 19.00

SB-ÅRSPLAN 2021-2022

Punkterne på denne årsplan er de faste årligt tilbagevendende punkter. Punkterne sættes som udgangspunkt senest på dagsordenen i den måned de fremgår af årskalenderen. De punkter, der opstår i løbet af året sættes på dagsordenen, når den almindelige planlægning tillader det

Skolebestyrelsesmøderne ligger på onsdage og torsdage fra 17.00-19.00

12. august Kommunalt budget 2022
16. september
16. september - Dialogmøde 19.00-20.30 Kommunalt arrangement for skolebestyrelserne
6. oktober Budgetopfølgning Nyager Skole
10. november
8. december Budgetopfølgning Nyager Skole, spisning
19. januar UV-budget/SFO-budget 2022 - 1. behandling
9. februar
16. marts Elevkalender
? - Dialogmøde 19.00-20.30 Kommunalt arrangement for skolebestyrelserne
20. april Færdigt årsregnskab 2021, UV-budget /SFO budget 2022-2.behandling, stikord til årsberetning fra SB i Aula
11. maj Orientering om fag- og opgavefordelingen, skolebestyrelsens tilknytning til klasserne og SFO for næste skoleår, skolebestyrelsens kalender for næste skoleår
8.juni Budgetopfølgning Nyager Skole, orientering om fag- og opgavefordelingen, spisning